



ГРИНАТОМ

Многофункциональный
Общий Центр Обслуживания
Госкорпорации «Росатом»

Наш адрес: пр-т Ленина д.93
м. Пролетарская (Ленинский район)
Email: rabotaNN@greenatom.ru
Т. 410-31-65, 283-20-50

Получи возможность начать карьеру в стратегически важной отрасли страны!

АО «Гринатом» - дает возможность получения

- достойного опыта
- реализации профессиональных навыков
- построения собственной карьеры.

**АО «Гринатом» - многофункциональный общий центр обслуживания
Госкорпорации «Росатом» оказывает услуги в сфере:**

- Бухгалтерского и налогового учета
- ИТ-поддержке пользователей
- Управления персоналом

Гринатом сегодня:

- Более 3 тысяч сотрудников;
- Более 270 предприятий на обслуживании;
- Более 44 тысяч пользователей на обслуживании;
- Более 20 филиалов присутствия по всей стране.

**Работая в МФ ОЦО «Гринатом» Вы получаете следующие
преимущества:**

- Надежное и стабильное место работы
- Наставничество для новых сотрудников и разработка индивидуального плана развития.
- Возможность внешнего и внутреннего обучения;
- Развитие и карьерный рост в компании
- Единая корпоративная культура
- Организация развлекательных и спортивных мероприятий;
- Дополнительное медицинское страхование



ГРИНАТОМ

Многофункциональный
Общий Центр Обслуживания
Госкорпорации «Росатом»

Наш адрес: пр-т Ленина д.93
м. Пролетарская (Ленинский район)
Email: rabotaNN@greenatom.ru
Т. 410-31-65, 283-20-50

Многофункциональный общий Центр обслуживания по бухгалтерскому и налоговому учету Госкорпорации «Росатом» приглашает на стажировку

**на вакансию Младшего специалиста
по следующим направлениям:**

- ВНА и НИОКР (основные средства)
- ТМЦ
- Производственные операции
- Банковские и финансовые операции

Требования:

- Профильное высшее образование (бухгалтерское/экономическое/финансовое)
- Уверенное знание и опыт работы с ПО: MS Office (Word, Excel, Outlook).
- Желание развиваться в области бухгалтерского и налогового учета
- Обучаемость, клиентоориентированность, желание работать в команде

Условия:

- Полное соблюдение ТК РФ (оформление, оплата больничных, отпусков и пр.)
- Официальная (белая) заработная плата;
- Срочный трудовой договор до 15.12.2018г.
- График работы 25 часов в неделю
- Старт работы в компании с последующим переходом на бессрочный трудовой договор при положительном результате стажировки
- Место работы: пр. Ленина д.93, м. Пролетарская