**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение**

**высшего образования**

**«Национальный исследовательский**

**Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»**

**Институт экономики и предпринимательства**

**Гулеба Е.А.**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**«Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности»**

Учебно-методическое пособие

Рекомендовано методической комиссией Института экономики и

предпринимательства ННГУ для студентов, обучающихся по

специальности среднего профессионального образования

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Нижний Новгород

2019

УДК 004(075)

ББК 32.81я723

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности»: Автор: Гулеба Е.А. учебно-методическое пособие. - Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2019. - 28 с.

В настоящем учебно-методическом пособии определены задания для самостоятельной работы и рекомендации по их выполнению с обоснованием расчета затрачиваемого времени.

Учебно-методическое пособие предназначено для студентов, обучающихся по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Ответственная за выпуск:

председатель методической комиссии Института экономики и предпринимательства Летягина Е.Н.

УДК 004(075)

ББК 32.81я723

Е.А.Гулеба

**© Нижегородский государственный**

**университет им. Н.И. Лобачевского, 2019**

СОДЕРЖАНИЕ

[ВВЕДЕНИЕ 3](#_Toc26175689)

[ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА 3](#_Toc26175690)

[ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ 3](#_Toc26175691)

[ВИДЫ, МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ и КОНТРОЛЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ 3](#_Toc26175692)

[Информационное обеспечение 3](#_Toc26175693)

# 

# ВВЕДЕНИЕ

Самостоятельная работа студентов — планируемая учебная работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа студентов ‐ это вид учебно‐ познавательной деятельности, состоящей в индивидуальном, распределенном во времени выполнении студентами комплекса заданий при консультационно‐координирующей помощи преподавателя, ориентированной на самоорганизацию деятельности обучающихся.

***Цель самостоятельной работы*** - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Задачами организации самостоятельной работы студентов являются:

* развитие способности работать самостоятельно;
* формирование самостоятельности мышления и принятия решений.
* стимулирование самообразования
* развитие способности планировать и распределять свое время;
* развитие умения обрабатывать и анализировать информацию из разных источников.

Самостоятельная работа отражает наиболее высокий уровень эффективности познавательной активности студента и выполняет ряд дидактических функций: способствует формированию диалектического мышления, совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них навыки рационального использования времени.

# ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Данные методические рекомендации направлены на реализацию самостоятельной работы по учебной дисциплине в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Самостоятельная работа студента в колледже является одним из основных методов приобретения и углубления знаний, познания общественной практики.

Главной задачей самостоятельной работы является развитие общих и профессиональных компетенций, умений приобретать научные знания путем личных поисков, формирование активного интереса и вкуса к творческому подходу в учебной и практической работе.

Самостоятельная работа складывается из изучения учебной и специальной литературы, подготовки сообщений, презентаций, рефератов.

Методические рекомендации для самостоятельной работы разработаны в соответствии с программой учебной дисциплины ОП.08 «Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности».

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания. Обучающиеся должны

**знать:**

* основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
* назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;
* основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;
* назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
* технологию поиска информации в сети Интернет;
* принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
* правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
* основные понятия автоматизированной обработки информации;
* направления автоматизации бухгалтерской деятельности;
* назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;
* основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности

**уметь:**

* использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
* обрабатывать текстовую и табличную информацию;
* использовать деловую графику и мультимедиа-информацию; создавать презентации;
* применять антивирусные средства защиты информации;
* читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
* применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
* пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
* применять методы и средства защиты бухгалтерской информации

**Рекомендуемое количество часов самостоятельной работы соответствует рабочей программе дисциплины.**

В методических указаниях представлена тематика самостоятельных работ, задания для самостоятельной работы и формы их представления, время, отведенное на их выполнение, рекомендации по выполнению заданий, информационное обеспечение самостоятельной работы.

Предлагаемые указания разработаны в помощь обучающемуся, выполняющему внеаудиторную самостоятельную работу.

# ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Тематика самостоятельной работы** | **Объем часов** |
| **Раздел 1. Применение информационных технологий в экономической сфере** | Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему:   1. Сравнительный анализ специализированных программ для анализа финансового состояния организации. 2. Характеристика угроз безопасности информации и их источников. 3. Персональный компьютер и его составные части. | 2 |
| Раздел 2. **Технологии создания и преобразования информационных объектов в экономической сфере** | Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, написание рефератов на тему:   1. Влияющие и зависимые ячейки. Поиск ошибок в формулах. 2. Примечания к ячейкам, создание, редактирование, удаление. 3. Защита информации в таблицах, ограничение доступа к рабочей книге. | 2 |

# ВИДЫ, МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ и КОНТРОЛЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Виды самостоятельной работы:

1. Подготовка реферата.
2. Подготовка презентации.
3. . Изучение темы самостоятельно.
4. Работа с основной и дополнительной литературой.
5. Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет.

**Методические указания для выполнения реферата**

1. *Цель написания реферата*

Целью написания реферата по дисциплине является расширение студентами теоретических знаний и практических навыков по данной дисциплине

*2. Структура реферата*

Исходя из цели обучения, по структуре, реферат должен включать:

- титульный лист, на котором указывается полное название учебного заведения, тема, фамилия и инициалы студента, курс, группа, фамилия и инициалы преподавателя, проверяющего работу. Внизу титульного листа указывается город, где находится учебное заведение и год написания работы

- оглавление работы с указанием страниц;

-введение;

- основная часть (вопросы по выбранной теме);

- заключение;

- список использованной литературы (указываются источники, которые использовались при написании работы в алфавитном порядке).

При выполнении реферата необходимо соблюдать следующие требования:

* Для замечаний преподавателя оставляются поля.
* После каждой части должны быть сделаны выводы, которые должны быть краткими, аргументированными.

*3. Требования к правилам оформления реферата*

* Текст реферата должен быть изложен на листах формата А4 (210х297мм) с одной стороны.
* Основные структурные элементы реферата (титульный лист, оглавление, основная часть, список литературы) должны начинаться с новой страницы.
* Страницы должны быть пронумерованы.
* Страницы контрольной работы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации. Нумерация страниц производится в верхней части листа (по центру или справа). 1-я страница - титульный лист - не нумеруется. Не допускаются вставки на полях и между строк.
* Для компьютерной верстки - полуторный интервал, размер шрифта 14, гарнитура TimesNewRoman, межстрочный интервал 1,5; сноски печатаются шрифтом 10. Объем реферата не должен быть менее страниц машинописного текста со следующими параметрами страницы формата А4: Верхнее поле - 20 мм; Нижнее поле - 20 мм; Левое поле - 20 мм; Правое поле- 10 мм.
* Цитата приводится в кавычках.
* Заголовки таблиц должны быть краткими и полностью отражать содержание таблицы. Их следует помещать слева над таблицей.
* Таблицы, чертежи, рисунки, приложения должны иметь каждый свою сквозную по тексту нумерацию. Допускается нумерация таблиц, чертежей и рисунков в пределах главы.

**Критерии оценивания реферата.** Максимальная оценка – 5 баллов: содержательность и раскрытие предложенной темы (3 балла), аргументированность, наличие ссылок на первоисточники (1 балл), логичность содержания, правильность использования терминологии (1 балл).

**Методические указания для выполнения презентации**

**Задание**: Подготовьте и оформите электронную слайдовую презентацию

**Форма представления задания**: мультимедиа презентация

**Контроль качества выполненной работы:** просмотр мультимедиапрезентации

**Критерии оценивания презентации:**

Максимальная оценка – 5 баллов

|  |  |
| --- | --- |
| Параметры оценивания | **Критерии оценивания** |
| Критерии оценивания, анализирующие содержание презентации (3 балла) | Содержание презентации должно отражать цель изучаемой проблемы |
| Критерии оценивания, анализирующие корректность текста презентации (1 балл) | - отсутствие орфографических ошибок;  - использование научной терминологии;  - информация должна быть точной, полной, полезной и актуальной. |
| Критерии оценивания, анализирующие дизайн презентации (1 балл) | - общий дизайн (оформление) презентации логично, отвечает требованиям эстетики, дизайн не противоречит содержанию презентации;  - диаграммы и рисунки в презентации привлекательны, интересны и соответствуют содержанию;  - текст легко читается, фон сочетается с графическими элементами. |

*Требования к выполнению:*

На основе изученного материала по теме оформить презентацию работы

Создавая презентацию вам необходимо определить

- конкретное количество слайдов, назначение каждого из них;

- основные объекты, которые будут размещены на слайдах.

Также необходимо соблюдать требования к оформлению мультимедийных презентаций, слайдов:

1. Стиль

- соблюдайте единый стиль оформления

- избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой информации

- вспомогательная информация не должна преобладать над основной

1. Фон

Для фона выбирайте холодные тона (синий, зеленый).

1. Цвет

На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста.

Для фона и текста используйте контрастные цвета.

1. Анимационные эффекты

Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

*Представление информации*

1. Содержание информации

- используйте короткие предложения и слова

- заголовки должны привлекать внимание аудитории

1. Расположение информации на странице

- предпочтительно горизонтальное расположение информации

- наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

1. Шрифты

- для заголовка – не менее 24

- для информации – 16-18

- нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации

- для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание.

1. Объем информации

- не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации

- наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.

1. Виды слайдов

Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом, с таблицами, с диаграммами.

**Самостоятельное изучение темы**

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у студентов умения более эффективной работы с источниками информации, рационального отбора информации, ее анализа.

Самостоятельное изучение вопросов очередной темы способствует более глубокому усвоению теоретических основ, раскрытию сущности социально-экономических процессов и явлений, закономерностей их развития.

**Работа с основной и дополнительной литературой**

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к научным монографиям и материалам периодических изданий.

Привлечение к работе достаточного объема литературы позволяет студенту получить альтернативные и вариативные взгляды на изучаемые проблемы, что позволяет выработать собственную аргументированную точку зрения на исследуемые процессы и явления, более глубокое понимание материала.

Конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, используемого при работе с литературой, что помогает выработке умения определения основной идеи текста, развитию аналитического мышления.

С целью организации работы с литературой студенту необходимо совершенствовать навыки работы с библиотечными каталогами и библиографическими справочниками.

**Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет**

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска необходимой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым темам дисциплины.

# Информационное обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными образовательными и информационными ресурсами, рекомендованными для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания (при наличии)

3.2.2. Электронные издания (Интернет-ресурсы)

1. Минаева, О.Е. Информационные системы в профессиональной деятельности. Программа QuarkXPress 8. Часть I : курс лекций / О.Е. Минаева. - Москва : ФГОУ СПО "МИПК им. И.Федорова", 2016. - 76 с. - Режим доступа: http://new.znanium.com/catalog/product/1039208
2. Поляков, В. П. Информатика для экономистов. Практикум : учебное пособие для СПО / В. П. Поляков, В. П. Косарев ; отв. ред. В. П. Поляков, В. П. Косарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 271 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9003-4. <https://biblio-online.ru/book/EC57E887-9FC5-4425-BB30-84D235BC66FF>
3. Прикладная информатика http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=25599
4. Экономика, статистика и информатика. Вестник УМО (МЭСИ) (Фундаментальная библиотека ННГУ)
5. Системы управления и информационные технологии (Фундаментальная библиотека ННГУ)
6. Проблемы информационной безопасности. Компьютерные системы (Фундаментальная библиотека ННГУ)
7. Информационные технологии управления: Учебник / Б.В. Черников. - 2-e изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 368 с. URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=373345>
8. Современные технологии и технические средства информатизации: Учебник / О.В. Шишов. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 462 с. URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=263337>
9. http://www.1c.ru − официальный сайт компании 1С;
10. <http://www.garant.ru>
11. http://www.consultant.ru/
12. <http://www.ed.gov.ru> – Министерство образования Российской федерации.
13. <http://www.edu.ru> – Федеральный портал «Российское образование».
14. <http://www.rambler.ru> – Русская поисковая система.
15. <http://www.yandex.ru> – Русская поисковая система.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция).
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция).
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция).
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция).
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция).
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция).
8. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».
9. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».
10. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации».
11. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве).
12. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле».
13. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне».
14. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных».
15. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».
16. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции».
17. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности».
18. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности».
19. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации».
20. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».
21. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция).
22. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (действующая редакция) «О банках и банковской деятельности».
23. Федеральный закон от 16.07.1998 N 102-ФЗ (действующая редакция) «Об ипотеке (залоге недвижимости)».
24. Федеральный закон от 27.06.2011 N 161-ФЗ (действующая редакция) «О национальной платежной системе».
25. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ (действующая редакция) «О рынке ценных бумаг».
26. Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 (действующая редакция) «Об организации страхового дела в Российской Федерации».
27. Федеральный закон от 29.07.1998 N 136-ФЗ (действующая редакция) «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг».
28. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ (действующая редакция) «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)».
29. Федеральный закон от 29.11.2001 N 156-ФЗ (действующая редакция) «Об инвестиционных фондах».
30. Федеральный закон от 22.05.2003 N 54-ФЗ (действующая редакция) «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа».
31. Федеральный закон от 03.07.2016 N 290-ФЗ (действующая редакция) «О внесении изменений в Федеральный закон «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт» и отдельные законодательные акты Российской Федерации».
32. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле».
33. Федеральный закон от 08.12.2003 N 164-ФЗ (действующая редакция) «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности».
34. Федеральный закон от 30.12.2004 N 218-ФЗ (действующая редакция) «О кредитных историях».
35. Федеральный закон от 05.12.2017 N 362-ФЗ (действующая редакция) «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».
36. Федеральный закон от 05.12.2017 N 363-ФЗ (действующая редакция) «О бюджете Пенсионного фонда Российской Федерации на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».
37. Федеральный закон от 05.12.2017 N 364-ФЗ (действующая редакция) «О бюджете Фонда социального страхования Российской Федерации на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».
38. Федеральный закон от 05.12.2017 N 368-ФЗ (действующая редакция) «О бюджете Федерального фонда обязательного медицинского страхования на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».
39. Федеральный закон от 07.05.1998 N 75-ФЗ (действующая редакция) «О негосударственных пенсионных фондах».
40. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации».
41. Закон РФ «О защите прав потребителей» 07.02.1992.№ 2300-001 (действующая редакция)».
42. Постановление Правительства РФ от 01.12.2004 N 703 (действующая редакция) «О Федеральном казначействе».
43. Указание Банка России от 11.03.2014 N 3210-У (действующая редакция) «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.05.2014 N 32404).
44. Указание Банка России от 07.10.2013 N 3073-У (действующая редакция) «Об осуществлении наличных расчетов» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.04.2014 N 32079).
45. «Основные направления единой государственной денежно-кредитной политики на 2018 год и период 2019 и 2020 годов» (утв. Банком России)
46. Черников Б. В. Информационные технологии управления: Учебник / Б.В. Черников. - 2-e изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 368 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0524-1 <http://znanium.com/bookread2.php?book=412043>
47. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для СПО / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 261 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03015-0. <https://biblio-online.ru/book/BBC6F436-97B4-4DCB-829E-1DF182A8B1A4>
48. Синаторов С.В. Информационные технологии. Учебное пособие Москва Издательство «ФЛИНТА» 2016. <https://e.lanbook.com/reader/book/83798/#authors>
49. Шишов О. В. Современные технологии и технические средства информатизации: Учебник / Шишов О. В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 462 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-011776-8 <http://znanium.com/bookread2.php?book=543015>

Приложение 1 Пример оформления титульного листа

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение**

**высшего образования**

**«Национальный исследовательский**

**Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»**

**Институт экономики и предпринимательства**

**КАФЕДРА МАТЕМАТИЧЕСКИХ И ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫХ ДИСЦИПЛИН**

**Дисциплина «»**

**Реферат на тему**

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Выполнил:  студент курса  группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.О. Фамилия  Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Проверил:  уучёная степень, ученое звание (должность) преподавателя И.О. Фамилия  Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Н. Новгород

2019

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ**

**САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ / АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Автор: Елена Анатольевна **Гулеба**

***Учебно-методическое пособие***

Федеральное государственное автономное

образовательное учреждение высшего образования

«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского».

603950, Нижний Новгород, пр. Гагарина, 23.